

Nombre del Proyecto de Mejora: AG232L Programa Estratégico de la Juventud.

Dependencia(s) o entidad(es) responsable(s): Subsecretaría de la Juventud.

Fecha de Inicio y fin del Proyecto: Octubre 2015 a Mayo 2016

Objetivo del Proyecto de Mejora: Contar con un PP (Programa Presupuestario) de credibilidad y confianza para los jóvenes veracruzanos, diseñado para la creación de políticas integrales de la juventud, que generen su desarrollo y promuevan la participación de los y las jóvenes atendiendo sus necesidades.

Descripción del Proyecto de Mejora: Se pretende contar con un diagnóstico actual que identifique las necesidades de las y los jóvenes, crear lineamientos para el otorgamiento de bienes o servicios derivados de los programas incorporados a esta Dependencia y realizar una encuesta para conocer el grado de satisfacción de las y los jóvenes objetivo a los que se les otorgó un bien o servicio.

Beneficios del Proyecto de Mejora: Tener delimitado la población actual que se beneficiará con el PP (programa presupuestario) y con ello dar seguimiento a la formación y desarrollo productivo e integral de los jóvenes, para con ello lograr su desempeño y vocación que nos permita incorporar a esta generación a las actividades productivas y de participación social.

Alcance del Proyecto de Mejora: Se establecerá un plan de trabajo para dar seguimiento a cada una de las acciones de mejora del PP (Programa Presupuestario) hasta su conclusión.

Responsable del proyecto:

Ing. Flavio Adán Muñoz Murrieta, Subsecretario de la Juventud

Integrantes del equipo de trabajo:

Ing. Flavio Adán Muñoz Murrieta, Subsecretario de la Juventud

Ing. Juan Carlos Contreras Bautista, Director Gral. De Participación Juvenil

Ing. Juan Sebastián Domínguez Morales, Director Gral. De Investigación y Proyectos

Lic. Ana Yolima Gpe. García Rodríguez, Enlace Administrativo

Lic. Ana Yolima García Rodríguez

Enlace Administrativo

Ing. Flavio Adán Muñoz Murrieta

Subsecretario de la Juventud

Anexo 1.- Valoración y definición de los Aspectos Susceptibles de Mejora

Proyecto de Mejora del Programa: AG232L Programa Estratégico de la Juventud.
Nombre de la Dependencia o Entidad: Subsecretaría de la Juventud.

No.	La recomendación es:			El Ámbito de aplicación es:				¿Es un ASM?	¿Cuál es el ASM o la justificación sobre la no validación de la recomendación?
	Clara (si/No)	Justificable (Si/no)	Relevante (Si/No)	Factible (Si/no)	Institucional	Interinstitucional	Intergubernamental		
1	Si	Si	Si	Si	X			Si	
2	Si	Si	Si	Si		X		Si	
3	Si	Si	Si	Si	X			Si	
4	Si	Si	Si	Si	X			Si	
5	Si	Si	Si	Si		X		Si	

Elaboró
Lic. Ana Yolima Gpe. García Rodríguez
Enlace Administrativo

Autorizó
Ing. Flavio Adán Muñoz Murrieta
Subsecretario de la Juventud

Anexo 2.- Programación de las acciones de mejora

Proyecto de Mejora del Programa: AG232L Programa Estratégico de la Juventud.
Nombre de la Dependencia o Entidad: Subsecretaría de la Juventud.

No.	ASM	Actividades	Área Responsable	Responsable de la actividad	Fecha de Inicio(dd/mm/aa)	Fecha de término (dd/mm/aa)	Resultados esperados	Indicadores impactados	Productos y/o evidencias
1	En la ficha técnica es necesario establecer línea base y metas sexenales.	Establecer la línea base y metas sexenales en los indicadores de la ficha técnica del programa presupuestario.	Subsecretaría de la Juventud	<ul style="list-style-type: none"> Enlace Administrativo Lic. Karen Cano Martínez 	01-oct-15	31-may-16	Programa Presupuestario y sus Fichas Técnicas con sus indicadores de desempeño que contengan la línea base y meta sexenal actualizada.	Fin, Propósito, Componentes y Actividades	Programa Presupuestario con línea base y meta sexenal establecida.
2	Integración de un solo documento rector del Programa Presupuestario.	Elaboración e integración de un solo documento rector para contar con un Diagnóstico actualizado y Lineamientos para el otorgamiento de bienes y servicios acorde al programa presupuestario.	Subsecretaría de la Juventud	<ul style="list-style-type: none"> Enlace Administrativo Lic. Karen Cano Martínez 	01-oct-15	31-may-16	Documento rector integrado que contengan los elementos que dieron origen al programa y que justifiquen el diseño de los componentes, actividades para la consecución de su propósito y fin.	Fin, Propósito, Componentes y Actividades	Documento Rector que contega el diagnóstico integrado, actualizado y lineamientos de operación para el otorgamiento de bienes y servicios a la población objetivo.
3	Previsiones conceptuales y de diseño.	Implementar una metodología o instrumentos para medir el grado de satisfacción de los usuarios en actividades seleccionadas.	Subsecretaría de la Juventud	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General de Participación Juvenil Dirección General de Investigación y Proyectos 	01-oct-15	31-may-16	Medir el grado de Satisfacción de los usuarios.	Fin, Propósito, Componentes y Actividades	Resultado de las encuestas realizadas a los jóvenes población objetivo que se les otorgó algún bien o servicio.
4	Indicadores de Desempeño.	Revisar y mejorar la redacción del problema central del árbol. Revisar y analizar que los indicadores estén elaborados de acuerdo a la guía práctica para la Construcción de indicadores de Desempeño.	Subsecretaría de la Juventud	<ul style="list-style-type: none"> Enlace Administrativo Lic. Karen Cano Martínez 	01-oct-15	31-may-16	Plantear de manera correcta el Problema principal del Árbol de Problemas. Indicadores de Desempeño de calidad, acordes a los criterios establecidos para su elaboración en la Guía Práctica para la construcción de indicadores de Desempeño.	Fin, Propósito, Componentes y Actividades	Árbol del problema modificado y mejorado. Ficha Técnica del Programa Presupuestario y sus indicadores de desempeño modificada.
5	Desarrollo de capacidades.	Solicitar a la Sefiplan cursos de capacitación en materia de Presupuesto Basado en Resultados y su Metodología.	Subsecretaría de la Juventud	<ul style="list-style-type: none"> Enlace Administrativo Lic. Karen Cano Martínez 	01-oct-15	31-may-16	Personal que opera el programa presupuestario cuente con los conocimientos necesarios a través de la capacitación del marco normativo y su metodología del Presupuesto basado en Resultados.	Fin, Propósito, Componentes y Actividades	Constancias de participación en cursos de capacitación.

Elaboró
Lic. Ana Yolma Gpe. García Rodríguez
Enlace Administrativo

Autorizó
Ing. Flavio Adrián Muñoz Murríeta.
Subsecretario de la Juventud