



EVALUACIÓN DE DISEÑO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Actividad	Involucrados	OCTUBRE					NOVIEMBRE				
			I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	
1	Capacitación sobre los TdR de la Evaluación de Diseño de PPs.	SEFIPLAN, COLVER,		8 a las 17:00 horas								
2	Difusión sobre los TdR de la Evaluación de Diseño de PPs a Dependencias y Entidades con PPs evaluados.	SEFIPLAN, COLVER, Dependencias y Entidades Evaluadas		10 a las 17:00 horas								
3	Autoevaluación por parte de las Dependencias y Entidades con PPs determinados en el Programa Anual de Evaluación.	Dependencias y Entidades Evaluadas			13-17							
4	Requisitado del Cuestionario de Evaluación por parte de los agentes evaluadores.	SEFIPLAN, COLVER	hasta el 20 de octubre									
5	Entrevistas a personal de las dependencias y entidades que operan los pp's	SEFIPLAN, COLVER				20-22						
6	Seguimiento a los trabajos de evaluación, atención de dudas e inquietudes en torno a los TdR.	SEFIPLAN	hasta el 7 de noviembre									
7	Cierre del período de evaluación.	SEFIPLAN, COLVER, Dependencias y Entidades Evaluadas				24						
8	Análisis y consolidación de la evaluación.	SEFIPLAN-COLVER,				20-24	27-31					
9	Entrega de resultados preliminares	SEFIPLAN-COLVER,						5 a las 10:00 horas				
10	Entrega de información adicional	Dependencias y Entidades Evaluadas							10			
11	Entrega de la evaluación para validación por parte de SEFIPLAN.	SEFIPLAN-COLVER,								17		
12	Validación de la información.	SEFIPLAN-COLVER										20-24
13	Elaboración del informe final.	SEFIPLAN										27-30
14	Publicación de resultados en la página web de la SEFIPLAN.	SEFIPLAN-COLVER	30 día hábiles posteriores a la validación de la evaluación									
15	Emisión de recomendaciones a las dependencias y entidades con PPs evaluados.	SEFIPLAN	15 días hábiles posteriores a la publicación de los resultados									
16	Implementación de mejoras en los PPs para el ejercicio fiscal 2015 y atención de recomendaciones.	Dependencias y Entidades Evaluadas										