



**SEFIPLAN**

SECRETARÍA DE  
FINANZAS Y PLANEACIÓN  
DEL ESTADO DE VERACRUZ

Subsecretaría de Planeación  
Dirección General de Planeación y Evaluación para el Desarrollo  
Subdirección de Integración y Análisis de Información

**MANUAL**

**DE  
PROCEDIMIENTOS**

Ejecutivo de Proyectos de Análisis  
y Difusión de Información

**Marzo 2015**

Secretaría de Finanzas y Planeación  
Subsecretaría de Finanzas y Administración  
Dirección General de Administración  
Subdirección de Organización y Procesos Administrativos  
SP/DGPED/SIAI-P-01-A4



**ÍNDICE**

Presentación	
Estructura Orgánica .....	1
Simbología de Diagramas .....	2
<i>Descripción y Diagramas de Procedimientos</i>	
<b>Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información</b>	
Elaboración de Cuadernillos Municipales del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave .....	4
Elaboración de Estudios y Proyectos .....	8
Elaboración de Estudios Regionales para la Planeación.....	11
Elaboración de Indicadores Económicos de Coyuntura.....	15
<b>Firmas de Autorización.....</b>	<b>19</b>

COPIA NO CONTROLADA



**PRESENTACIÓN**

La presente administración se caracteriza por promover una mejora en los procesos y resultados del Gobierno para eficientar la función pública, bajo criterios de mejoras operacionales y administrativas, evaluando permanentemente la organización, funcionamiento y responsabilidades de la Administración Pública Estatal.

Asimismo, el Plan Veracruzano de Desarrollo 2011-2016, establece en sus acciones impulsar el desarrollo organizacional y proveer a los órganos y áreas administrativas de herramientas que permitan mejorar la función pública, a fin de coadyuvar en el establecimiento de un Sistema de Planeación Estatal Moderno, que responda con oportunidad a las necesidades de los diferentes sectores y regiones de la Entidad.

La Secretaría de Finanzas y Planeación a través de los Manuales de Procedimientos, establece los procesos que realizan las áreas administrativas, con el fin de que contribuyan a lograr la eficiencia, calidad y productividad que demanda la sociedad, dando cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Planeación y Plan Veracruzano de Desarrollo 2011-2016.

La estructura del contenido del Manual de Procedimientos del Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información ofrece una respuesta a las necesidades del área administrativa. Para su manejo se indican y describen brevemente los componentes que lo integran:

- *Estructura Orgánica del Área:* Refleja en forma esquemática la jerarquización del área, objeto del Manual en cuestión.
- *Simbología de Diagramas:* Incluyen las figuras que se utilizan en las representaciones gráficas de los procedimientos.
- *Descripción y Diagramas de Procedimientos:* Expone de manera clara y concreta, cuáles son las actividades que le son inherentes a cada proceso y el área administrativa y/o puesto responsable de realizarlas.
- *Firmas de Autorización:* Incluyen las firmas de autorización desde el Secretario de Finanzas y Planeación hasta el Ejecutivo de Proyectos, dando formalidad al documento.

La información que integra este Manual, fue obtenida por un procedimiento que tiene dos modalidades: a) indirecto: a través del análisis del Manual anterior; b) directo: por medio de entrevistas con los niveles involucrados en cada procedimiento.

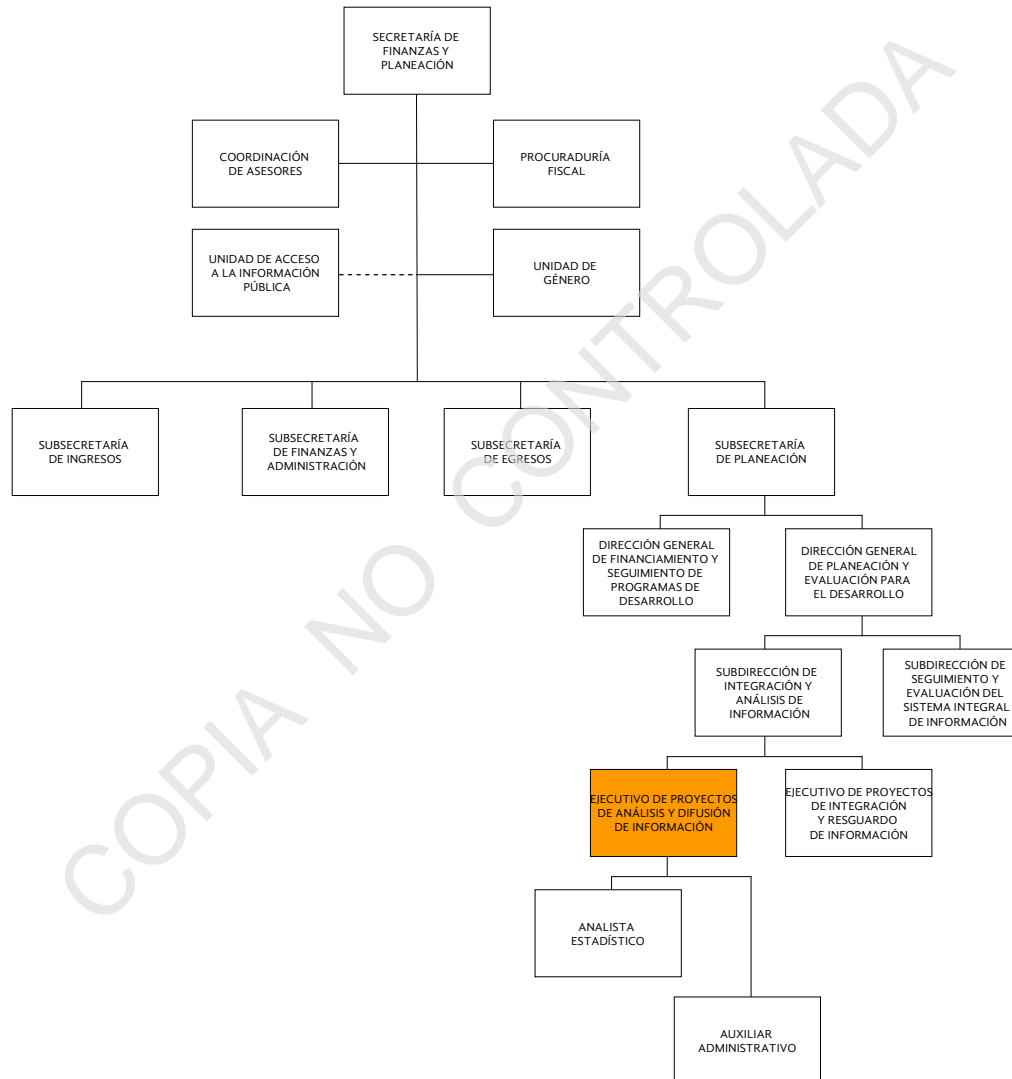
Procesada la información, se presenta en un formato que incluye:

- Nombre del procedimiento.
- Objetivo que se persigue en la realización del mismo.
- Frecuencia de realización.
- Procedimientos con los que conecta.
- Normas que rigen el procedimiento.
- Firma de validación del procedimiento.
- Descripción del procedimiento especificando áreas administrativas o puestos involucrados y las actividades que deben llevarse a cabo para operar el proceso.
- Diagrama correspondiente.



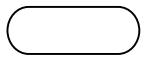
**ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL ÁREA**

Subdirección de Integración y Análisis de Información  
**Manual de Procedimientos**





**SIMBOLOGÍA**



Inicio y fin



Archivo temporal: cronológico (C),  
alfabético (A) o numérico (N)



Actividad



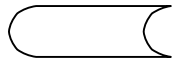
Archivo definitivo: cronológico (C),  
alfabético (A) o numérico (N)



Documento



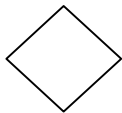
Efectivo o cheque



Sistema y/o archivo informático



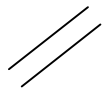
Objeto o cosa



Decisión



Actividades que se realizan de  
manera continua



Pasa el tiempo



Actividades que se realizan de  
manera simultánea



Conector de actividad



Indicadores de texto



Conector de página



Disco compacto (CD) o Disco de  
video digital (DVD)



Conector de procedimiento



**EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS  
Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN**

COPIA NO CONTROLADA



**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de los Cuadernillos Municipales del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.**

**OBJETIVO**

Proporcionar información demográfica y social, económica, geográfica y del medio ambiente, y del gobierno, actualizada y relevante de los 212 municipios del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

**FRECUENCIA DE REALIZACIÓN**

Anual.

**PROCEDIMIENTOS CON LOS QUE CONECTA**

- Elaboración del Anuario Estadístico y Geográfico del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

**NORMAS**

- El Subdirector de Integración y Análisis de Información debe informar al Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información, cuando debe actualizar los **Cuadernillos Municipales**.
- La Subdirección de Integración y Análisis de Información debe turnar a la Dirección General de Innovación Tecnológica, el archivo digital con la información de los **Cuadernillos Municipales**, para que sea publicado en la página de Internet de la SEFIPLAN.

**FIRMA DE VALIDACIÓN**

ES RESPONSABILIDAD DEL EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN LA VALIDACIÓN DEL PROCESO Y EL APEGO AL MISMO



**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de los Cuadernillos Municipales del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.**

ÁREA Y/O PUESTO	ACTIVIDAD
Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Solicita y recibe el <b>Anuario Estadístico y Geográfico del Estado</b> en archivo digital del Ejecutivo de Proyectos de Integración y Resguardo de Información.</li><li>2. Accesa a la base de datos e integra la información del <b>Anuario Estadístico y Geográfico</b> incluido en el archivo digital.</li><li>3. Obtiene y selecciona información del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, la Gaceta Oficial del Estado, el Consejo Nacional de Población, la Secretaría de Educación, el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social y de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación y elabora estimaciones propias con base en información oficial de los 212 municipios.</li><li>4. Integra en la base de datos de los <b>Cuadernillos municipales</b>, la información actualizada de los 212 municipios.</li><li>5. Ingresa a internet y localiza los Censos de Población y Vivienda o el Proyecto Estadístico correspondiente del Instituto Nacional de Estadística y Geografía y calcula la tasa media anual de crecimiento poblacional de los 212 municipios.</li><li>6. Registra en la base de datos de los <b>Cuadernillos municipales</b>, la tasa media anual de crecimiento poblacional de los 212 municipios.</li><li>7. Selecciona e integra en la base de datos de los <b>Cuadernillos municipales</b> las estadísticas vitales (nacimientos, defunciones, matrimonios y divorcios) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía.</li><li>8. Actualiza en la base de datos de los <b>Cuadernillos municipales</b>, la información referida a gobierno, como son nombre y fotografía del presidente municipal e información electoral con base en la información de la Gaceta Oficial del Estado y del Instituto Veracruzano de Desarrollo Municipal.</li><li>9. Obtiene e integra en la base de datos de los <b>Cuadernillos municipales</b> la información referida a las Finanzas Públicas de los 212 municipios con base en Información del INEGI.</li></ol>



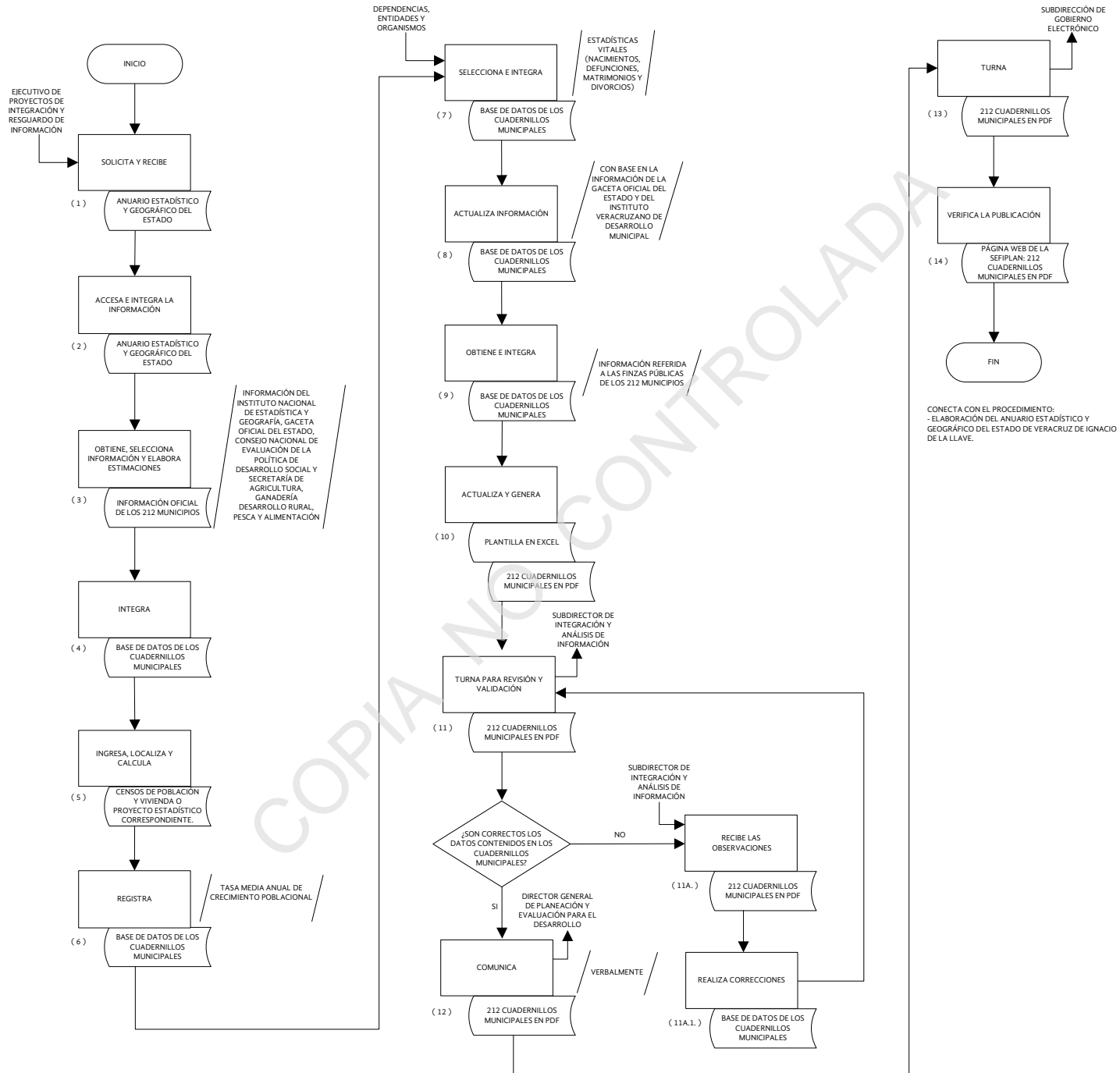


NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO

Elaboración de los Cuadernillos Municipales del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

ÁREA Y/O PUESTO	ACTIVIDAD
Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información.	10. Actualiza la plantilla en formato Excel y genera los 212 <b>Cuadernillos Municipales</b> en formato PDF.
	11. Turna los 212 <b>Cuadernillos municipales</b> en archivo electrónico al Subdirector de Integración y Análisis de Información para su revisión y validación.
	¿Son correctos los datos contenidos en los <b>Cuadernillos municipales</b> ?
	<u>En caso de no estar correctos los datos contenidos en los <b>Cuadernillos municipales</b>:</u>
	11A. Recibe las observaciones de los 212 <b>Cuadernillos municipales</b> en archivo electrónico, del Subdirector de Integración y Análisis de Información.
	11A1. Realiza las correcciones correspondientes a los <b>Cuadernillos municipales</b> .
	Continúa con la actividad No. 11.
	<u>En caso de estar correctos los datos contenidos en los <b>Cuadernillos municipales</b>:</u>
	12. Comunica verbalmente que los archivos de los <b>Cuadernillos municipales</b> en formato PDF se encuentran disponibles para su difusión al Director General de Planeación y Evaluación para el Desarrollo.
	13. Turna los archivos de los 212 <b>Cuadernillos municipales</b> en formato PDF para su publicación en el portal de internet de la SEFIPLAN a la Subdirección de Gobierno Electrónico.
	14. Verifica que los 212 <b>Cuadernillos municipales</b> se encuentren publicados en la página web de la SEFIPLAN.
	FIN DEL PROCEDIMIENTO
	Conecta con el Procedimiento: -Elaboración del Anuario Estadístico y Geográfico del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN





**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de Estudios y Proyectos.**

**OBJETIVO**

Realizar todos aquellos estudios y proyectos que sean relevantes para la planeación del desarrollo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

**FRECUENCIA DE REALIZACIÓN**

Eventual.

**PROCEDIMIENTOS CON LOS QUE CONECTA**

Ninguno.

**NORMAS**

- La información que utilice la Subdirección de Integración y Análisis de Información en los temas que se desarrollen, debe provenir de fuentes oficiales, como son la generada por las Dependencias de la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal en el marco del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, así como del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Veracruz, además de organismos nacionales e internacionales.

**FIRMA DE VALIDACIÓN**

ES RESPONSABILIDAD DEL EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN LA VALIDACIÓN DEL PROCESO Y EL APEGO AL MISMO



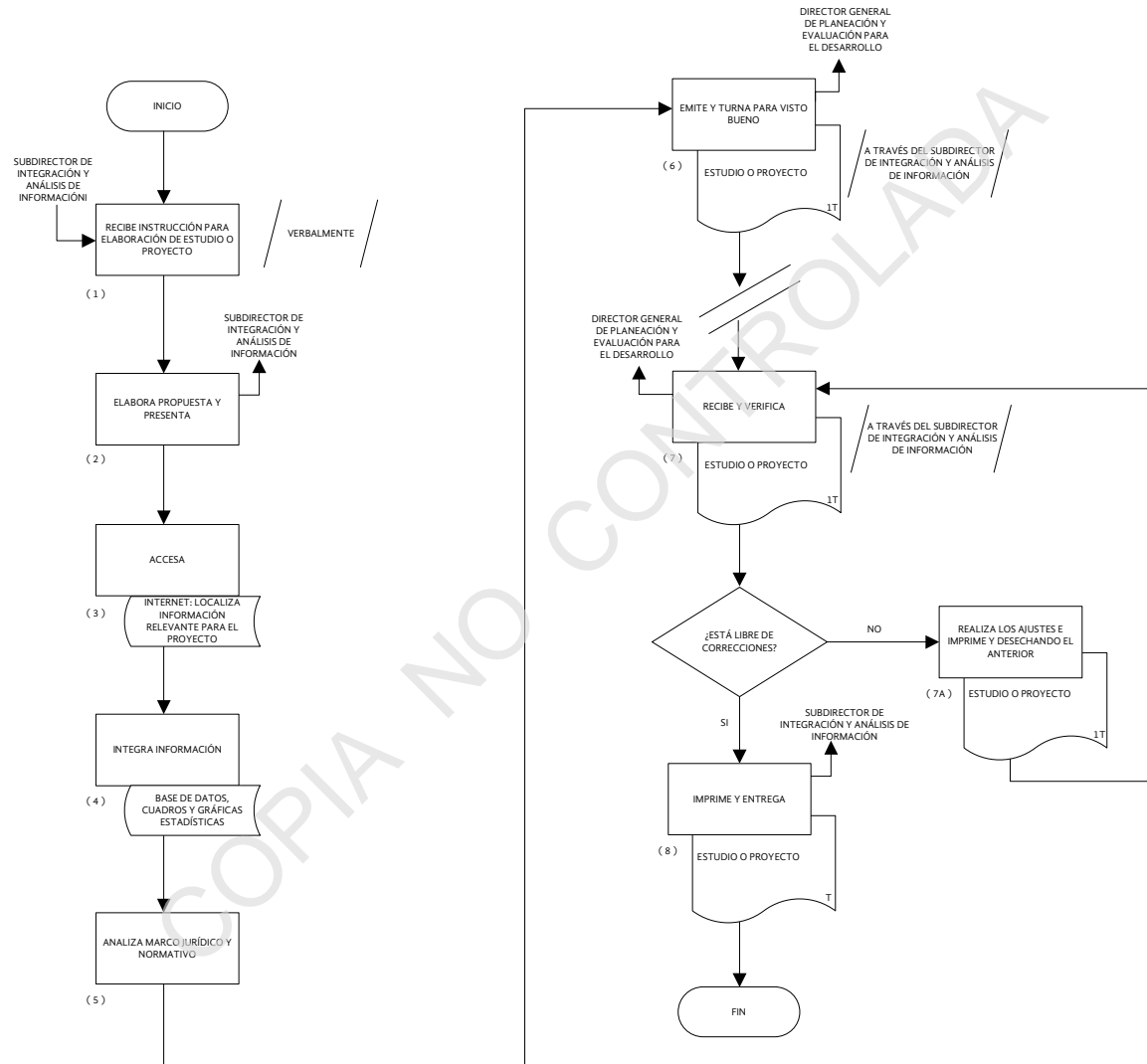
**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de Estudios y Proyectos.**

ÁREA Y/O PUESTO	ACTIVIDAD
Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información.	1. Recibe la instrucción verbal para la elaboración de un <b>Estudio o Proyecto</b> del Subdirector de Integración y Análisis de Información.
	2. Elabora una propuesta de la estructura que conformará el <b>Estudio o Proyecto</b> y la presenta al Subdirector de Integración y Análisis de Información.
	3. Accesa a Internet y localiza la información que considere relevante para la elaboración del <b>Estudio o Proyecto</b> .
	4. Integra información estadística en bases de datos, elabora cuadros y gráficas estadísticas y en su caso, información georreferenciada.
	5. Analiza el marco jurídico y normativo del <b>Estudio o Proyecto</b> .
	6. Emite el <b>Estudio o Proyecto</b> en un tanto y lo turna para visto bueno del Director General de Planeación y Evaluación para el Desarrollo a través del Subdirector de Integración y Análisis de Información en un tanto.  Pasa el tiempo.
	7. Recibe el <b>Estudio o Proyecto</b> en un tanto del Director General de Planeación y Evaluación para el Desarrollo a través del Subdirector de Integración y Análisis de Información, y verifica que no tenga observaciones y/o comentarios  ¿Está libre de correcciones?  <u>En caso de que no esté libre de correcciones:</u>
	7A. Realiza los ajustes y correcciones necesarias al <b>Estudio o Proyecto</b> e imprime en un tanto, desechando el anterior.  Continúa con la actividad No. 7.  <u>En caso de que esté libre de correcciones:</u>
8. Imprime y entrega el <b>Estudio o Proyecto</b> en los tantos necesarios al Subdirector de Integración y Análisis de Información para las acciones necesarias	
FIN DEL PROCEDIMIENTO	

## ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

### EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN





SEFIPLAN

SECRETARÍA DE  
FINANZAS Y PLANEACIÓN  
DEL ESTADO DE VERACRUZ

Subdirección de Integración y Análisis de Información

## Manual de Procedimientos

### NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO

#### Elaboración de Estudios Regionales para la Planeación.

### OBJETIVO

Proporcionar a los funcionarios de la Administración Pública Estatal, información demográfica, social, económica, geográfica, del medio ambiente y de gobierno, que sea relevante para el desarrollo de las regiones socioeconómicas en que se divide el Estado de Veracruz.

### FRECUENCIA DE REALIZACIÓN

Anual.

### PROCEDIMIENTOS CON LOS QUE CONECTA

- Elaboración del Anuario Estadístico y Geográfico del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
- Elaboración de los Cuadernillos Municipales del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

### NORMAS

- La información que utilice la Subdirección de Integración y Análisis de la Información en los temas que se desarrollen, debe provenir de fuentes oficiales, como son la generada por las Dependencias de la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal en el marco del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, así como del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Veracruz, además de Organismos nacionales e internacionales.
- El Subdirector de Integración y Análisis de Información debe definir la temporalidad y contenido de los temas que integran los **Estudios regionales para la planeación**.
- Las regiones en las que se divide el Estado son las establecidas en el Plan Veracruzano de Desarrollo vigente.
- El Subdirector de Integración y Análisis de Información debe turnar a la Dirección General de Innovación Tecnológica el archivo digital con la información de los **Estudios regionales para la planeación**, para que sea publicado en la página de Internet de la SEFIPLAN.

### FIRMA DE VALIDACIÓN

ES RESPONSABILIDAD DEL EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN LA VALIDACIÓN DEL PROCESO Y EL APEGO AL MISMO



**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de Estudios Regionales para la Planeación.**

ÁREA Y/O PUESTO	ACTIVIDAD
Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Recibe la instrucción verbal para la elaboración de <b>Estudios regionales para la planeación</b>, así como la temática a desarrollar del Subdirector de Integración y Análisis de Información.</li><li>2. Accesa a internet, localiza e integra en una base de datos la información que considere relevante para la elaboración de los <b>Estudios regionales para la planeación</b>.</li><li>3. Solicita y recibe los datos más actualizados del <b>Anuario Estadístico y Geográfico del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave</b> en versión digital del Ejecutivo de Proyectos de Integración y Resguardo de Información.</li><li>4. Integra la información del <b>Anuario Estadístico y Geográfico del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave</b> a la base de datos de los <b>Estudios regionales para la planeación</b>.</li><li>5. Elabora los <b>cuadros estadísticos y gráficas</b> y en su caso, georreferencia de la información para integrar los <b>Estudios regionales para la planeación</b>.</li><li>6. Analiza y desarrolla la temática que se integrará en los <b>Estudios regionales para la planeación</b>.</li><li>7. Envía los <b>Estudios regionales para la planeación</b> a través de correo electrónico al Subdirector de Integración y Análisis de Información para su revisión y/o validación.  Pasa el tiempo.</li><li>8. Verifica si están libres de comentarios o correcciones los <b>Estudios regionales para la planeación</b>.  ¿Están libres de correcciones?  <u>En caso de que no estén libres de correcciones :</u></li><li>8A. Realiza los ajustes necesarios a los <b>Estudios regionales para la planeación</b>.</li></ol>



**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de Estudios Regionales para la Planeación.**

**ÁREA Y/O PUESTO**

**ACTIVIDAD**

Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información.

Continúa con la actividad No. 9.

En caso de que estén libres de correcciones:

9. Imprime en dos tantos los **Estudios regionales para la planeación** y turna el primer tanto al Subdirector de Integración y Análisis de Información para su difusión.
10. Ordena y archiva de manera cronológica temporal los **Estudios regionales para la planeación** en segundo tanto y respalda el archivo digital.

FIN DEL PROCEDIMIENTO.

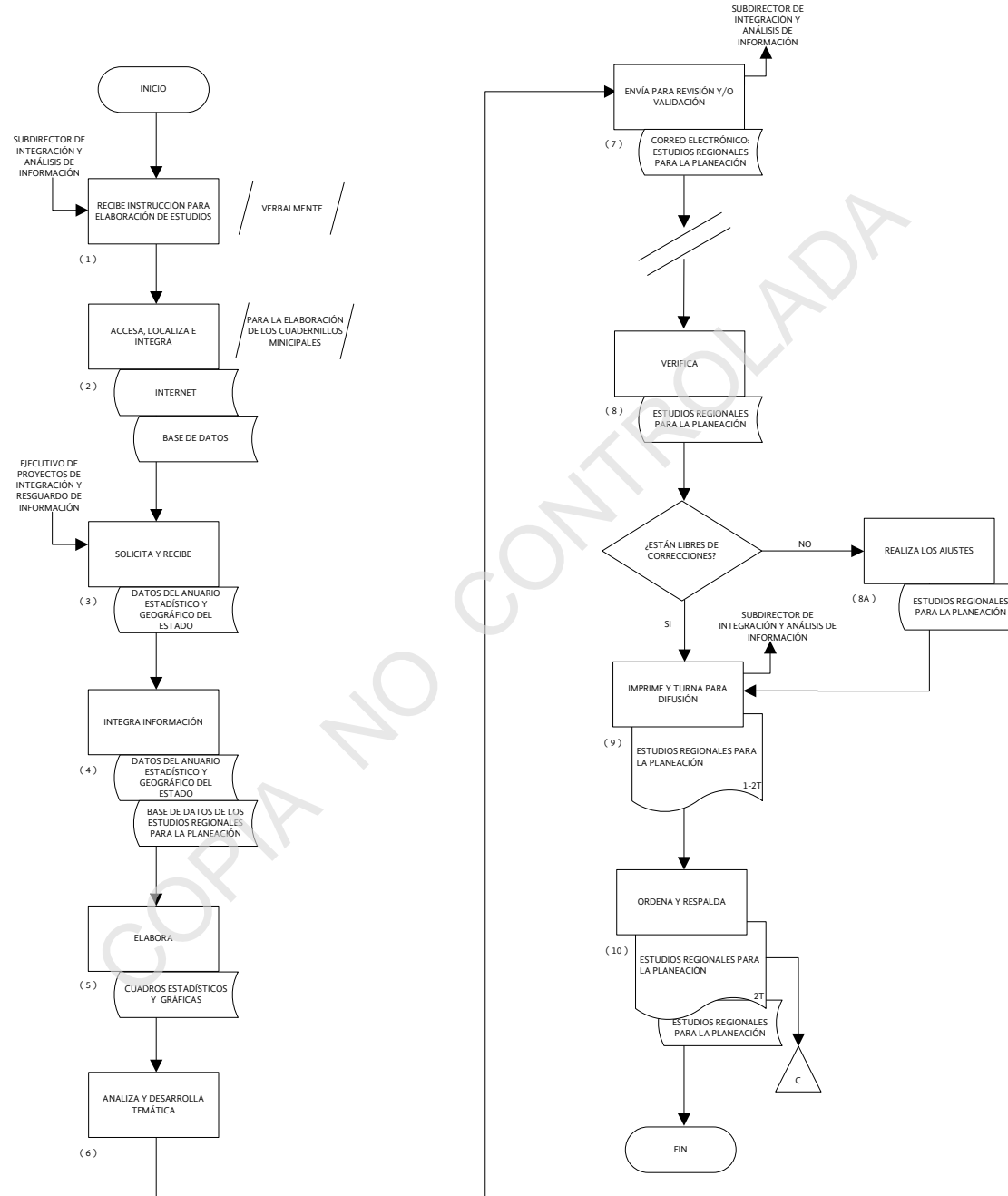
Conecta con los Procedimientos:

- Elaboración del Anuario Estadístico y Geográfico del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
- Elaboración de los Cuadernillos Municipales del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



## ELABORACIÓN DE ESTUDIOS REGIONALES PARA LA PLANEACIÓN

### EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN



CONECTA CON LOS PROCEDIMIENTOS:  
 -ELABORACIÓN DEL ANUARIO ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.  
 -ELABORACIÓN DE LOS CUADERNILLOS MUNICIPALES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.



**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de Indicadores Económicos de Coyuntura.**

**OBJETIVO**

Dar seguimiento a las estadísticas de los tres órdenes de gobierno relacionados con información económica, demográfica y social, relevante para el Estado de Veracruz.

**FRECUENCIA DE REALIZACIÓN**

Eventual.

**PROCEDIMIENTOS CON LOS QUE CONECTA**

Ninguno.

**NORMAS**

- La información que utilice la Subdirección de Integración y Análisis de Información en los temas que se desarrollen, debe provenir de fuentes oficiales, como lo son la generada por las Dependencias de la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal en el marco del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, así como del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del Estado de Veracruz, además de Organismos nacionales e internacionales.

**FIRMA DE VALIDACIÓN**

ES RESPONSABILIDAD DEL EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN LA VALIDACIÓN DEL PROCESO Y EL APEGO AL MISMO



**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO**

**Elaboración de Indicadores Económicos de Coyuntura.**

ÁREA Y/O PUESTO	ACTIVIDAD
Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Accesa al <b>Banco de Información Económica</b> del Instituto Nacional de Estadística y Geografía y descarga los <b>Indicadores económicos de coyuntura</b> a nivel nacional y estatal.</li><li>2. Elabora <b>Gráficas</b> de los principales <b>Indicadores económicos de coyuntura</b> Estatales en Excel.</li><li>3. Analiza y describe el comportamiento de los <b>Indicadores económicos de coyuntura</b>.</li><li>4. Integra e imprime el documento de <b>Indicadores económicos de coyuntura de Veracruz</b> en un tanto, con la temática propuesta por el Subdirector de Integración y Análisis de Información.</li><li>5. Turna el documento de <b>Indicadores económicos de coyuntura de Veracruz</b> en un tanto al Subdirector de Integración y Análisis de Información para su validación.</li><li>6. Recibe el documento en un tanto de <b>Indicadores económicos de coyuntura de Veracruz</b> del Subdirector de Integración y Análisis de Información y verifica si está libre de correcciones.  ¿Está libre de correcciones?  <u>En caso de que no esté libre de correcciones:</u></li><li>6A. Realiza los ajustes necesarios al documento de <b>Indicadores económicos de coyuntura de Veracruz</b> e imprime en un tanto, desechando el anterior.  Continúa con la actividad No. 5.  <u>En caso de que esté libre de correcciones:</u></li><li>7. Imprime y turna los tantos necesarios del documento de <b>Indicadores económicos de coyuntura de Veracruz</b> al Subdirector de Integración y Análisis de Información en los tantos necesarios para su difusión.</li></ol>



**SEFIPLAN**

SECRETARÍA DE  
FINANZAS Y PLANEACIÓN  
DEL ESTADO DE VERACRUZ

Subdirección de Integración y Análisis de Información

## Manual de Procedimientos

### NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO

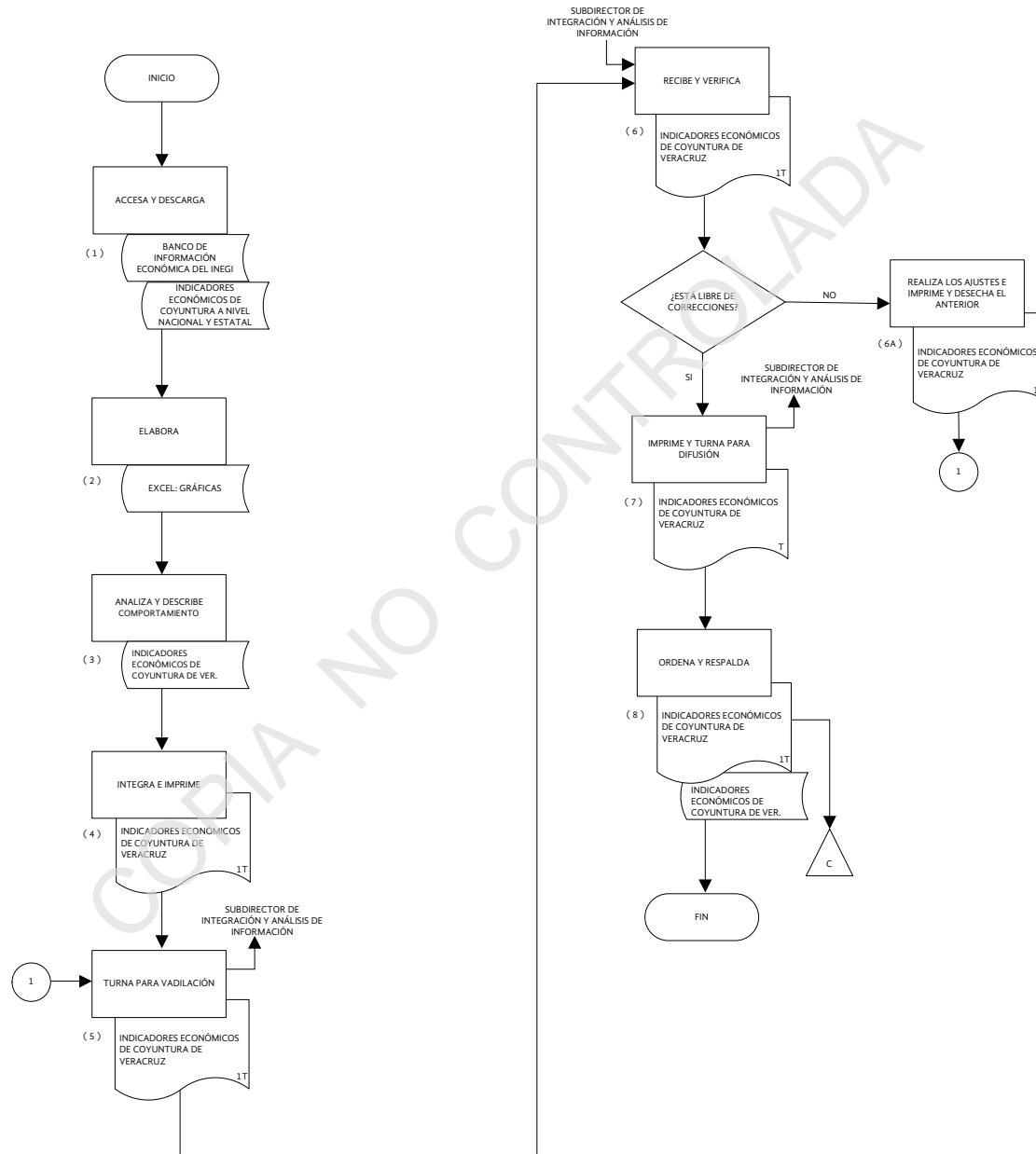
#### Elaboración de Indicadores Económicos de Coyuntura.

ÁREA Y/O PUESTO	ACTIVIDAD
Ejecutivo de Proyectos de Análisis y Difusión de Información.	8 Ordena y archiva de manera cronológica temporal el documento de <b>Indicadores económicos de coyuntura de Veracruz</b> en un tanto y respalda el archivo digital.  FIN DEL PROCEDIMIENTO.

COPIA NO CONTROLADA

ELABORACIÓN DE INDICADORES ECONÓMICOS DE COYUNTURA

EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN





**SEFIPLAN**

SECRETARÍA DE  
FINANZAS Y PLANEACIÓN  
DEL ESTADO DE VERACRUZ

Subdirección de Integración y Análisis de Información

**Manual de Procedimientos**

**FIRMAS DE AUTORIZACIÓN**

---

**LIC. ANTONIO GÓMEZ PELEGRIN**  
SECRETARIO DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

---

**LIC. JUAN MANUEL DEL CASTILLO GONZÁLEZ**  
SUBSECRETARIO DE FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN

---

**ING. ARTURO JARAMILLO DÍAZ DE LEÓN**  
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN

---

**MTRO. EDUARDO CONTRERAS ROJANO**  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

---

**MTRO. ANDRÉS RICARDO REA RENTERÍA**  
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN  
Y EVALUACIÓN PARA EL DESARROLLO



**SEFIPLAN**

SECRETARÍA DE  
FINANZAS Y PLANEACIÓN  
DEL ESTADO DE VERACRUZ

Subdirección de Integración y Análisis de Información

## Manual de Procedimientos

### FIRMAS DE AUTORIZACIÓN

---

**LIC. VERÓNICA GONZÁLEZ ULÍN**  
SUBDIRECTORA DE INTEGRACIÓN Y  
ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

---

**LIC. VERÓNICA ADRIANA  
REYNAUD ORNELAS**  
SUBDIRECTORA DE ORGANIZACIÓN  
Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS

---

**C.P. EDGAR MEZA HERRERA**  
EJECUTIVO DE PROYECTOS DE ANÁLISIS  
Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN

Elaborado y autorizado marzo de 2015  
Xalapa-Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave.