

**SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN  
PADRÓN DE CONTRATISTAS  
REFRENDO**

**GUÍA DE REVISIÓN**

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nombre de la empresa:	
-----------------------	--

1	Check list	
2	Tarjetón <b>original</b>	
3	Solicitud de REFRENDO <b>en original</b>	

**Banco**

4	Oficio de Transferencia Bancaria <b>original</b>	original	2 copias
	Caratula del estado de Cuenta Bancario	3 copias	

5	Opinión de cumplimiento de Obligaciones Fiscales SAT <b>en positivo</b>	
---	---	--

**APLICA SOLO EN CASO DE MODIFICACIÓN O CAMBIO**

6	Acta Constitutiva y Protocolizaciones para Personas Morales	
---	---	--

**Comprobante de Domicilio**

7	Comprobante de domicilio (Dom. Fiscal) <b>a nombre de la persona Física o Moral ó C.</b> Arrendamiento, INE vigente Arrendador y Comprobante de Domicilio actual. Constancia <b>Certificada</b> por el H. Ayuntamiento ó verificación de dom. Fiscal SAT	
---	--	--

**Estados Financieros**

8	Opinión Contable de Estados Financieros	
	Estado de Posición Financiera (En Reciente Apertura Balance Inicial)	
	Estado de Resultados (no aplica en caso de reciente apertura fiscal)	
	Escrito de arrendamiento de Maquinaria <b>en original</b>	
	Relación Analítica de Activo Fijo (según el balance general)	
	Cédula del C.P. (Original o Copia Certificada Actual no mayor a 2 años)	
	INE Original vigente del C.P. solo aplica si su Cedula Profesional es Electrónica	

**Registros**

9	Constancia de Situación Fiscal con actividad económica de acuerdo a su especialidad (si es construcción: otras construcciones de Ingeniería Civil u obra pesada)	
	Recibo o Factura SIEM vigente	
	Registro patronal del IMSS	

**Para Empresas que Radiquen Fuera del Estado**

10	Provisional del impuesto a la nómina <b>de su Estado</b>	
	Comprobante de Domicilio en el Estado de Veracruz (C. Arrendamiento, INE arrendador y copr. de Dom.)	

**Declaraciones**

11	Anual de ISR e IVA del ejercicio Inmediato Anterior + acuse (no aplica si abrió en 2019 o si es RIF)	
	Provisional de ISR e IVA del periodo Inmediato Anterior + acuse	
	Impuesto <b>3% a la Nómina</b> del mes Inmediato Anterior del Estado de Veracruz	

**Datos de Identificación**

12	2 Fotografías recientes tamaño Infantil a color	
	Poder Notarial (no aplica si el poder se incluye en Acta Const. O protocolizaciones)	
	Identificación Oficial Vigente (INE, Pasaporte, Cartilla Militar)	

**Experiencia en el Ramo**

13	Obra pública: Actas entrega-recepción o facturas o fianzas de contratos (último año)	
	Obra privada: Facturas o contratos.	
	Escrito de <b>no haber firmado contratos</b> de Obra Pública ni Privada en <b>original</b> (si fuera el caso)	

**Responsable Técnico con Perfil Profesional Acorde a la Especialidad**

14	Curriculum del Responsable Técnico Actualizado con fecha <b>2019</b> firmado en <b>original</b>	
	Cédula Profesional del Responsable Técnico (Original O Copia Certificada Actual)	
	INE Original vigente del Resp. Tec, solo aplica si es Cédula Profesional Electrónica	
15	Carta Responsiva Firmada por el Res. Tec. en <b>Original</b>	

PRESENTAR TODOS LOS PUNTOS SEÑALADOS SALVO QUE ALGUNA NOTA INDIQUE EXCEPCIÓN; TRAER DOCUMENTACIÓN EN ORIGINAL PARA COTEJO. SI EXISTE ALGUNA DUDA POR ALGÚN CASO EN PARTICULAR, FAVOR DE LLAMAR AL TEL. (228) 8 42 14 00 EXT. 3429, 3464, 3066

MANIFIESTO QUE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS SE ENCUENTRAN BAJO TODOS LOS LINEAMIENTOS QUE LA SEFIPLAN SOLICITA.

\_\_\_\_\_  
REPRESENTANTE LEGAL Y/O ADMINISTRADOR ÚNICO